



คู่มือบริการประชาชน

การขอรับความช่วยเหลือเหตุสาธารณภัย¹
(VATภัย อุทกภัย ภัยแล้ง และอัคคีภัย)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลพานสิงห์
อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน

สาธารณภัย

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้ความหมายของ สาธารณภัยไว้ว่า หมายถึง ภัยหรืออันตราย ที่ทำให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิต ทรัพย์สินและสิ่งอื่น ๆ อย่างรุนแรงประกอบด้วยลักษณะดังนี้

๑. ภัยที่เกิดขึ้นกับคนหมู่มาก
๒. อาจเกิดขึ้นได้ทุกเวลาหรือทุกสถานที่อย่างกะทันหันหรือค่อย ๆ เกิดขึ้น
๓. เป็นอันตรายต่อชีวิตและร่างกายของประชาชน
๔. เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือรัฐ
๕. เกิดความต้องการในสิ่งจำเป็นพื้นฐานอย่างรับผู้ประสบภัย

สาธารณภัย แบ่งตามลักษณะการเกิดหรือสาเหตุได้เป็น ๖ ประเภท คือ สาธารณภัยที่เกิดจากธรรมชาติ และสาธารณภัย ตามมนุษย์ ได้แก่

๑.๒.๑ สาธารณภัยธรรมชาติ เป็นสาธารณภัยที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ มักเกิดขึ้นตามฤดูกาลเป็นส่วนใหญ่ แต่บางครั้งอาจเกิดขึ้นโดยกะทันหัน ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิต ร่างกาย จิตใจทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ซึ่งได้แก่

(๑) อุทกภัย เป็นภัยอันเกิดจากภาวะน้ำท่วมจากพายุ ฝนตกหนัก พาดูหมุน การทำลายป่า การทรุดตัวของดิน ลักษณะอาจเป็นน้ำท่วมเนื้บพลันหรือแบบค่อยเป็นค่อยไป

(๒) วาตภัย คือภัยที่เกิดจากแรงลมและพายุ สามารถแบ่งลักษณะของวาตภัยได้ตามความเร็วลม สถานที่ที่เกิดวาตภัย เช่น พายุฟ้าคะนอง พายุดีเปรสชัน พายุโชนร้อน พายุใต้ฝุ่น

(๓) อัคคีภัย คือภัยที่เกิดจากเพลิงไหม้ เป็นภัยที่ก่อให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สิน มีแนวโน้มใน การเกิดขึ้นบ่อยและสร้างความสูญเสียมากขึ้นทุกปี

(๔) ภัยหนาว อาการหนาวผิดปกติ เช่น ในภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย ซึ่งมีภูมิประเทศเป็นที่ราบสูง ประกอบกับได้รับอิทธิพลจากลมร้อน ที่พัดพามาจากเย็นจากจีน เข้าสู่พื้นที่ดังกล่าว ทำให้ประชาชนที่อยู่บริเวณทุกเช้า และเชิงเขาได้รับความหนาวเย็นซึ่งพบร้าในบางปีของฤดูหนาวจะมีอุณหภูมิต่ำมาก

(๕) ภัยแล้ง เป็นภัยที่ทำให้เกิดความอดอยาก ขาดแคลน เนื่องจากการขาดน้ำ ในประเทศไทยมักเกิดจากขาดฝน ความแห้งแล้งของพื้นที่ก่อให้เกิดผลเสียในการผลิตผลทางการเกษตร

(๖) แผ่นดินถล่ม ในประเทศไทยมักพบแผ่นดินถล่มเกิดขึ้นเนื่องจาก มีฝนตกหนักมากเกิดจากดินบริเวณภูเขา อุ่มน้ำไว้จนเกิดการอิ่มตัว และไม่สามารถอุ่มน้ำไว้ได้อีกจึงพังทลายลงมา ซึ่งส่วนมากจะเกิดพร้อมกับอุทกภัย

(๗) การระบาดของโรค เช่น ไข้หวัดโรค โรคชี้ฟัน

(๘) ภัยจากผู้สัตว์และแมลง

๑.๒.๒ สาธารณภัยจากมนุษย์ เป็นสาธารณภัยที่เกิดจากการกระทำการของมนุษย์ โดยอาจเกิดจากสิ่งประดิษฐ์ ของมนุษย์ ที่ประดิษฐ์เพื่อความสุขสบาย หรือเพื่อประทัดประหารกัน เช่น

- ๑) ภัยจากการจราจร ได้แก่ ทางอากาศ ทางบก ทางน้ำ ทางราง
- ๒) ภัยจากการประกอบอาชีพ ทั้งภาคเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม เช่น อุบัติเหตุจากการใช้เครื่องมือ เครื่องจักร อุบัติเหตุจากความร้อน อุบัติเหตุจากการตกจากที่สูง อุบัติเหตุจากความไม่เป็นระเบียบ เป็นต้น

๓) ภัยจากความไม่สงบของประเทศ เช่น การจลาจล การปฏิวัติ การก่อวินาศกรรม การก่อการร้าย สงคราม ซึ่งผลที่ทำให้เกิดสาธารณภัยจากสงคราม จะรุนแรงหรือไม่ขึ้น อยู่กับผลกระทบของอาชญากรรมที่นำมาประหัตประหารกัน เช่น นิวเคลียร์ เชื้อโรค หรือสารเคมี เป็นต้น

๔) ภัยจากไฟฟ้า อัคคีภัย ทำให้เกิดการบาดเจ็บ สูญเสียชีวิตจากแพลไทร์ ความร้อนควันไฟ การขาดอากาศ

๕) ภัยจากวัตถุอันตราย ได้แก่ ภัยจากวัตถุอันตรายที่ใช้ในอุตสาหกรรม การเกษตรสาธารณะ อุปโภคและบริโภค

๖) ภัยจากความเจริญทางเทคโนโลยี ความเจริญก้าวหน้าดังกล่าว จะมีความเสี่ยงสูงมากขึ้น เมื่อเกิดสาธารณภัย เช่น เมื่อเกิดไฟไหม้ของอาคารสูง ระบบการเคลื่อนย้ายยื่อมช้า และมีความยุ่งยากซับซ้อนกว่าอาคารปกติ รวมทั้งเกิดพิษจากสารเคมีที่ใช้กับเฟอร์นิเจอร์ของอาคาร หรือแม้กระทั่งเครื่องใช้ประจำงานนักงาน เช่น คอมพิวเตอร์ น้ำยาลับคำพิเศษ ๆ ฯลฯ การมีมาตรการความปลอดภัยที่ดี ก็อาจจะเป็นความเสี่ยงเมื่อเกิดสาธารณภัย เช่น ประตูที่ใช้ระบบเปิดปิดอัตโนมัติ หรือลิฟท์ที่ขัดข้อง

สรุปได้ว่า สาธารณภัย หมายถึง ภัยหรืออันตรายที่เกิดขึ้นกับคนหมู่มาก ในทุกเวลาหรือทุกสถานที่ อาจเกิดขึ้นอย่างกะทันหันหรือค่อย ๆ เกิดขึ้นก็ได้ มีทั้งภัยที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ และเกิดขึ้นจากมนุษย์ เมื่อเกิดขึ้นแล้วทำให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งอื่น ๆ อย่างรุนแรง เกิดความต้องการในการสิ่งจำเป็นพื้นฐานอย่างรีบด่วนสำหรับผู้ประสบภัย

คู่มือบริการประชาชน

๑. งานที่ให้บริการ การขอความช่วยเหลือสาธารณะภัย (วัตถุภัย อุทกภัย ภัยแล้ง และอัคคีภัย)
๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพลาสิงห์
๓. ขอบเขตการให้บริการ พื้นที่ตำบลพลาสิงห์ และหน่วยงานข้างเคียงกรณีได้รับการพسانงาน
๔. สถานที่/ช่องทางการให้บริการ ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพลาสิงห์ ทุกวัน
โทรศัพท์ ๐๕๔ - ๐๕๙ - ๕๖๗ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
โทรสาร ๐๕๔ - ๗๑๙ - ๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐-๑๙.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.
๕. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอและในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือภัยที่เกิดขึ้นต้อง มีลักษณะเป็นภัยพิบัติ
- มีการกระทำหรือเหตุต่างๆ ซึ่งทำให้เกิดอันตรายหรือความเสียหายแก่ชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ซึ่งกรณีนี้เหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน คือ เกิดไฟไหม้บ้าน
 - ต้องเป็นสาธารณภัยกล่าวมีความรุนแรงและมีผลกระทบหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อน หรือความเสียหาย แก่ คนหมู่มากจนเกินความสามารถที่ชุมชนจะรับมือหรือจัดการเองได้มิใช่เกิดแก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง และเป็นภัยที่ประชาชนทั่วไปไม่สามารถป้องกันหรือแก้ไขได้ด้วยตนเอง
 - ได้รับความเดือนร้อน กรณีเกิดเหตุสาธารณภัย เช่น วัตถุภัย อุทกภัย ภัยแล้ง และอัคคีภัย
๖. ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.รับแจ้งเหตุเพื่อขอรับการช่วยเหลือ ๒.รายงานผู้บริหารทราบทันทีเพื่อสั่งการ ๓.เจ้าหน้าที่สำรวจความเสียหายเบื้องต้น ๔.บรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้นแก่ผู้ได้รับภัย ๕.รายงานจำегоทราบ เพื่อดำเนินการขั้นตอนต่อไป	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพลาสิงห์

๗. รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	
๑. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา	จำนวน ๑ ฉบับ

๙. ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

๙. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

- พ.ร.บ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐

- พ.ร.บ.สภากำบ佬และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖

ตาม พ.ร.บ.สภากำบ佬และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของสภากำบ佬และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ หมวด ๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งพื้นที่ได้ให้ผู้อำนวยการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งพื้นที่นั้นมีหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วและแจ้งให้อำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่นั้นมีหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยเร็วและแจ้งให้อำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่นั้นและผู้อำนวยการจังหวัดทราบทันที

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

การขอรับการช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง^๑ ปัญหาน้ำอุบลฯ - บริโภค

องค์การบริหารส่วนตำบลพลาสิงห์ ได้มีการจัดตั้ง ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ในการรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ ปัญหาเกี่ยวกับน้ำสำหรับอุบลฯ - บริโภค ให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลพลาสิงห์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ตั้งอยู่ที่ สำนักงานปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลพลาสิงห์ เลขที่ ๓๕๕ หมู่ที่ ๗ ตำบลพลาสิงห์ อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐๘๔-๐๔๙-๕๖๓
คุณสมบัติของผู้ขอรับการช่วยเหลือ

๑. เป็นประชาชนที่มีทะเบียนบ้านอยู่ในพื้นที่ตำบลพลาสิงห์
๒. เป็นบ้านพักอาศัย ไม่ใช่สถานประกอบการ เช่น ห้องแคร์ โครงการบ้านจัดสรร
๓. ได้รับความเดือดร้อนเนื่องจากปัญหาภัยแล้ง โดยปริมาณน้ำตันทุนไม่เพียงพอต่อการอุบลฯ - บริโภค ในครัวเรือน เช่น บ่อน้ำแห้ง ประปาไม่ไหล
๔. ต้องมีภาระรองรับน้ำ

ขั้นตอนการขอรับการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาภัยแล้ง

๑. ยื่นคำร้อง ณ สำนักงานปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลพลาสิงห์ พร้อมแบบเอกสาร
๒. เอกสารประกอบด้วย
 - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ พร้อมรับคำร้องจะดำเนินการรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบ
๔. ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัย โดยเจ้าหน้าที่จะติดต่อผู้ประสบภัยเพื่อดำเนินการจัดส่งน้ำ ให้กับผู้ประสบภัย โดยเจ้าหน้าที่จะนำคำร้องที่ท่านมายื่นในครั้งแรก ลงลายมือชื่อว่าได้รับบริการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งระยะเวลาในการดำเนินการยื่นเอกสาร จนถึงการดำเนินการช่วยเหลือกำหนดระยะเวลาภายใน ๑ วัน (กรณีที่มีผู้ประสบภัยจำนวนมาก จะเป็นต้องเป็นไปตามลำดับการยื่นคำร้อง)

หมายเหตุ

องค์กรบริหารส่วนตำบลพลาสิงห์ มีรถบรรทุกน้ำอุบลฯ ประจำองค์กร จำนวน ๑ คัน ขนาดบรรจุ ๕,๐๐๐ ลิตร สามารถให้บริการส่งน้ำแก่ผู้ประสบภัยได้ จำนวน ๖ เที่ยว/วัน

(รหัส.....)

แบบสัมภาษณ์สอบข้อเท็จจริงผู้ประสบภัย

ประเภทกัย..... วันที่เกิดกัย.....

วันที่เกิดภัย.....

ข้าพเจ้า (ผู้แจ้ง)..... เลขบัตรประชาชน.....
ที่อยู่ตามบัตรประชาชน เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... โทรศัพท์..... เกี่ยวข้องเป็น..... กับผู้ประสบภัย

- ชื่อ-สกุล (หัวหน้าครอบครัวผู้ประสบภัย).....
เลขบัตรประชาชน.....ที่อยู่ตามบัตรประชาชน เลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 - ที่อยู่ผู้ประสบภัย (....) บ้านเลขที่.....(....) บ้านไม่มีเลขที่ (ต้องมีหนังสือรับรองบ้านไม่มีเลขที่) หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดนครปฐม
 - ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ (หลังเกิดเหตุ) เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
 - กรรมสิทธิ์ในที่อยู่อาศัยประจำที่เสียหาย
(.....) 4.1 บ้านและที่ดินของตนเอง (.....) 4.2 บ้านของตนเองที่ดินผู้อื่น
(.....) 4.3 บ้านเช่า เช่าเดือนละ.....บาท (ต้องมีสัญญาเช่าหรือหนังสือรับรองบ้านเช่า)
(.....) 4.4 ผู้อาศัย (.....) 4.5 อื่นๆ (ระบุ).....
 - ลักษณะสภาพเดิมของที่อยู่อาศัยประจำที่เสียหาย บ้าน.....ชั้น.....วัสดุตัวบ้าน.....
วัสดุหลังคา.....อื่นๆ.....
 - สมาชิกที่พักอาศัยประจำในครอบครัวของผู้ประสบภัย รวมทั้งสิ้น.....คน ได้แก่

7. ความเดือดร้อนเสียหายจากภัยพิบัติ และการพิจารณาช่วยเหลือ (ให้ส่วนเงินมูลค่าความเสียหายให้ครบถ้วน)

รายการ (เป็นการช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ เพื่อบรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้น ไม่ใช่การชดใช้ค่าเสียหาย)	ผู้ประสบภัย แจ้งค่าเสียหาย (บาท)	เจ้าหน้าที่ พิจารณา ช่วยเหลือ
7.1 เครื่องครัว ได้แก่.....	.....	.....
7.2 บ้านที่อยู่ประจำได้รับความเสียหาย (.....) ทั้งหลัง (.....) บางส่วน ได้แก่.....	.....	.....
7.3 ยึดข้าว/คอกสัตว์/โรงเรือนเลี้ยงสัตว์ เสียหาย (.....) ทั้งหลัง (.....) บางส่วน	.....	.....
7.4 ค่าเช่าบ้าน จำนวน 2 เดือน	.....	.....
7.5 อุปกรณ์แสงสว่าง	.....	.....
7.6 เสื้อผ้าเครื่องนุ่งห่ม (....) เสียหายทั้งหมด.....คน (....) เสียหายบางส่วน.....คน	.....	.....
7.7 ชุดนักเรียน (....) เสียหายทั้งหมด.....คน (....) เสียหายบางส่วน.....คน	.....	.....
7.8 เครื่องนอน (....) เสียหายทั้งหมด.....คน (....) เสียหายบางส่วน.....คน	.....	.....
7.9 เครื่องมือประกอบอาชีพ ได้แก่.....	.....	.....
7.10 มีผู้บาดเจ็บ.....คน (....) นอนโรงพยาบาล.....วัน (....) พิการ.....คน	ไม่มี	.....
7.11 มีผู้เสียชีวิต (....) เป็นหัวหน้าครอบครัว.....คน (....) ไม่เป็นหัวหน้าครอบครัว.....คน	ไม่มี	.....
7.12 เงินปลอบขวัญ.....คน	ไม่มี	.....
รวมเป็นเงิน		

8. บันทึกเพิ่มเติม.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ถ้อยคำที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าถ้อยคำที่ให้ไว้เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการตามกฎหมายทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้แจ้ง

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้รับรอง

ผู้ขอรับความช่วยเหลือ/ผู้ให้ถ้อยคำ

ตำแหน่ง กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน หรือปลัดอำเภอ/อบต.หรือนายกฯ/รอง

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้สอบข้อเท็จจริง

ตำแหน่ง.....



คำร้อง
ขอรับการสนับสนุนเพื่ออุปโภค – บริโภค

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบลพานสิงห์ อ.เมืองน่าน
จังหวัดน่าน ๕๕๐๐๐

วันที่.....เดือน..... พ.ศ....๒๕๖๗....

เรื่อง ขอรับการสนับสนุน้ำเพื่ออุปโภค – บริโภค

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพานสิงห์

ด้วยในปัจจุบัน สภาพอากาศแห้งแล้งฝนทึ่งช่วงเป็นเวลานาน ทำให้ประสบปัญหาภัยแล้ง ขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค – บริโภค ราษฎรได้รับความเดือดร้อนเป็นอย่างมาก

ดังนั้น จึงขอรับการสนับสนุน้ำจากองค์การบริหารส่วนตำบลพานสิงห์ เพื่อใช้สำหรับ อุปโภค – บริโภค ในหมู่บ้าน.....หมู่ที่.....จำนวน.....เที่ยวรถ และส่งน้ำอุปโภค – บริโภคบรรเทาความเดือดร้อนในเบื้องต้น ในวันที่.....เดือน..... พ.ศ..๒๕๖๗.. ณ สถานที่.....หมายเลขโทรศัพท์.....
เพื่อที่จะได้บรรเทาความเดือดร้อนของราษฎรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้การสนับสนุน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(.....)
นามประชาชนพื้นที่ตำบลพานสิงห์ ประสบปัญหาภัยแล้ง

สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

โทร. ๐๕๔ - ๐๕๙ - ๕๖๓

ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตำบลพานสิงห์

โทร. ๐๕๔ - ๐๕๙ - ๘๕๔